

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

№ 163

от «14» ноября 2016 года

**Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Собрания депутатов Ненецкого автономного округа о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Собрания депутатов Ненецкого автономного округа о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений согласно Приложению.

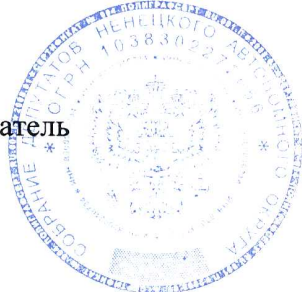
2. Признать утратившим силу распоряжение председателя Собрания депутатов Ненецкого автономного округа от 30.11.2012 № 86/1 «О порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Собрания депутатов Ненецкого автономного округа к совершению коррупционных правонарушений».

3. Управлению делами аппарата Собрания депутатов Ненецкого автономного округа ознакомить государственных гражданских служащих Собрания депутатов Ненецкого автономного округа с настоящим распоряжением.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель



А.В. Мяндин

Приложение  
к распоряжению председателя  
Собрания депутатов Ненецкого автономного округа  
«Об утверждении Порядка уведомления  
представителя нанимателя государственными  
гражданскими служащими Собрания депутатов  
Ненецкого автономного округа о фактах  
обращения в целях склонения их к совершению  
коррупционных правонарушений»  
от «14» ноября 2016 г. № 163

**Порядок  
уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими  
Собрания депутатов Ненецкого автономного округа о фактах обращения в целях  
склонения их к совершению коррупционных правонарушений**

1. Настоящий Порядок уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Собрания депутатов Ненецкого автономного округа (далее - гражданские служащие), о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) устанавливает процедуру уведомления гражданскими служащими обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление), а также регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. В случае обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений данное лицо представляет в управление делами аппарата Собрания депутатов Ненецкого автономного округа (далее - управление делами, Собрание депутатов) письменное уведомление на имя председателя Собрания депутатов по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

3. Уведомление представляется гражданским служащим лично или, при невозможности личного представления, направляется любым удобным для гражданского служащего средством связи и доставки в следующие сроки:

а) при нахождении гражданского служащего на служебном месте - немедленно;

б) в случае отсутствия гражданского служащего на служебном месте в связи с временной нетрудоспособностью, нахождением в командировке, в отпуске, в связи с праздничными или выходными днями, либо в других случаях отсутствия его на службе - в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня обращения к нему в целях склонения к коррупционному правонарушению.

4. К уведомлению прилагаются все имеющиеся у гражданского служащего материалы, подтверждающие обстоятельства обращения каких-либо лиц в целях его склонения к совершению коррупционного правонарушения.

5. Управление делами (лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений) осуществляет прием и регистрацию уведомлений в день их поступления.

Для регистрации поступивших уведомлений и обеспечения контроля за соблюдением сроков и результатов их рассмотрения в управлении делами ведется журнал регистрации уведомлений о фактах обращений к гражданским служащим с целью их склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал) по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

6. Зарегистрированное в Журнале уведомление представляется на рассмотрение председателю Собрания депутатов, подавшего уведомление, в день его регистрации в Журнале.



7. Председатель Собрания депутатов в течение одного рабочего дня со дня получения уведомления принимает решение об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений (далее - проверка) и передает уведомление в управление делами для проведения такой проверки.

При наличии в уведомлении сведений о совершенном или подготавливаемом преступлении председатель Собрания депутатов принимает решение о направлении уведомления в органы прокуратуры или другие государственные органы в соответствии с их компетенцией.

8. Управление делами (лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений) проводят проверку на предмет:

1) надлежащего исполнения гражданским служащим требований части 1 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

2) причин и условий, способствующих обращению к гражданскому служащему в целях его склонения к совершению коррупционных правонарушений;

3) наличия в представленных гражданским служащим сведениях признаков коррупционного правонарушения.

9. Проверка проводится в течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия решения о ее проведении.

10. При осуществлении проверки должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений в Собрании депутатов имеют право:

1) проводить беседу с лицом, подавшим уведомление, а также иными лицами, имеющими отношение к фактам, указанным в уведомлении;

2) изучать представленные лицом, подавшим уведомление, а также иными лицами, имеющими отношение к фактам, указанным в уведомлении, дополнительные материалы;

3) получать от лица, подавшего уведомление, а также от иных лиц, имеющих отношение к фактам, указанным в уведомлении, письменные пояснения по существу поданного уведомления и дополнительным материалам;

4) направлять запросы в правоохранительные органы, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы исполнительной власти, контрольно-счетные органы, органы местного самоуправления Ненецкого автономного округа, общественные объединения и иные организации в целях проверки сведений, содержащихся в уведомлении;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) использовать иные не запрещенные законодательством Российской Федерации способы получения сведений о фактах, указанных в уведомлении.

11. Должностные лица управления делами, осуществляющие проверку, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе проверки. Разглашение сведений, полученных в результате проведения проверки, влечет за собой ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

12. По результатам окончания проверки управление делами (лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений) оформляет заключение о проведении проверки.

Заключение оформляется в свободной форме на имя председателя Собрания депутатов, подавшего уведомление, подписывается должностным лицом управления делами, проводившим проверку, согласовывается начальником управления делами.

В заключении указываются:

1) сведения, подтверждающие или опровергающие факт обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;

2) информация об уведомлении лицом, подавшим уведомление, органов прокуратуры или других государственных органов об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений либо об обстоятельствах, послуживших причиной неупоминания указанных органов;

3) анализ причин и условий, способствующих обращению в целях склонения

гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;

4) перечень конкретных мероприятий, которые необходимо провести для устранения выявленных причин и условий, способствующих обращению к гражданскому служащему в целях его склонения к совершению коррупционных правонарушений;

5) выводы о наличии признаков коррупционного правонарушения и оснований для направления материалов в правоохранительные органы, а также необходимости принятия иного решения с изложением мотивированных причин необходимости его принятия.

13. Управление делами (лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений) не позднее дня, следующего за днем оформления заключения о проведении проверки, представляет его председателю Собрания депутатов для принятия по нему решений:

1) о передаче уведомления и материалов его проверки в органы прокуратуры или другие государственные органы в соответствии с их компетенцией;

2) о списании материалов в номенклатурное дело;

3) о согласии с выводами, содержащимися в заключении о проведении проверки, о необходимости принятия иного решения;

4) о необходимости осуществления иных действий, в том числе не указанных в заключении о проведении проверки.

14. Управление делами (лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения по заключению о проведении проверки направляет лицу, подавшему уведомление, письмо, содержащее информацию о результатах проведения проверки и принятом решении.

15. Лицо, подавшее уведомление, вправе ознакомиться с документами и материалами, касающимися содержащихся в уведомлении сведений, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

16. Невыполнение гражданскими служащими должностных (служебных) обязанностей об уведомлении председателя Собрания депутатов, органов прокуратуры или других государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим их увольнение с государственной службы либо привлечение к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.



Приложение 1  
к Порядку уведомления  
представителя нанимателя государственными  
гражданскими служащими Собрания депутатов  
Ненецкого автономного округа о фактах  
обращения в целях склонения их к совершению  
коррупционных правонарушений

Председателю Собрания депутатов  
Ненецкого автономного округа

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

Уведомление  
о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих  
Собрания депутатов Ненецкого автономного округа к совершению коррупционных  
правонарушений

В соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря  
2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомляю Вас об обращении ко мне

\_\_\_\_\_

( сведения о лице (лицах), склоняющем (склоняющих) к совершению правонарушения:

\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место работы (учебы), место жительства (регистрации),

\_\_\_\_\_

номера телефонов, иные данные)

в целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а именно \_\_\_\_\_

(злоупотребление

\_\_\_\_\_

служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп

\_\_\_\_\_

либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения

\_\_\_\_\_

вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного

\_\_\_\_\_

имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо

\_\_\_\_\_

незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами)

\_\_\_\_\_

Описание обстоятельств обращения к лицу, подавшему уведомление, в целях склонения его к  
совершению коррупционных правонарушений :

\_\_\_\_\_

(место, дата, время, способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

\_\_\_\_\_

(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица

\_\_\_\_\_

о совершении коррупционного правонарушения, иные обстоятельства обращения; лица, которым может быть

\_\_\_\_\_

известно о фактах склонения к правонарушению)

Информация об исполнении лицом, подавшим уведомление, обязанности по уведомлению органов прокуратуры или других государственных органов об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений:

---

(дата уведомления государственного органа; должность и подпись лица, ознакомившегося с уведомлением)

---

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись гражданского служащего

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись лица,  
принявшего уведомление

Уведомление зарегистрировано  
в журнале регистрации

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Порядку уведомления  
представителя нанимателя государственными  
гражданскими служащими Собрания депутатов  
Ненецкого автономного округа о фактах  
обращения в целях склонения их к совершению  
коррупционных правонарушений

Журнал  
регистрации уведомлений о фактах обращений к гражданским служащим Собрания депутатов Ненецкого автономного округа  
с целью их склонения к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата представления уведомления	Фамилия, имя, отчество лица, представившего уведомление	Должность лица, представившего уведомление	Подпись лица, представившего уведомление	Фамилия, имя, отчество лица, принявшего уведомление	Подпись лица, принявшего уведомление	Отметка о решении, принятом по результатам рассмотрения уведомления
1							
2							
3							